**職務経歴書**

※この欄は記入しないでください。

|  |
| --- |
| 受験番号 |
|  |  |  |  |

記入年月日　　令和　　年　　月　　日

氏　名

電話番号

●職歴要約(全勤務先を通して要約)

●直近７年間（平成３０年１月１日以降）の内容を記入してください。詳細は２ページ目に記載してください。

（それ以外の経歴は受験申込書の「経歴等」欄に記入してください。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 勤務先１（直近） | 職種・業種 | 雇用形態 | 勤務期間 |
|  |  |  | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |
| 勤務先２ | 職種・業種 | 雇用形態 | 勤務期間 |
|  |  |  | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |
| 勤務先３ | 職種・業種 | 雇用形態 | 勤務期間 |
|  |  |  | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |

●生かせる経験・知識・技術

●自己ＰＲ

（ここまで１ページ以内に収めてください）

●勤務先詳細

1. 「1日の勤務時間」の欄には、正規の勤務時間（残業時間は除く）を記入してください。また、（）内の時間には、休憩時間は含めないでください。
2. シフト制等の変則勤務の場合は、「1日の勤務時間」、「1週間の勤務日数」及び「1週間の勤務時間数」の欄には、平均した時間や日数を記入してください。
3. 合格発表後、職務経験を確認するため、勤務していた民間企業等の職務証明書等を提出していただきます。

|  |  |
| --- | --- |
| 勤務先１ |  |
| 勤務期間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |
| 1日の勤務時間 | 時　　分　～　　時　　分　（　　時間　　分） |
| 1週間の勤務日数 | 日　 | 1週間の勤務時間数 | 時間　　分 |
| 休業期間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日　　理由（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 【職務内容詳細】【実績】など自由に入力してください | 組織図（例） |

|  |  |
| --- | --- |
| 勤務先２ |  |
| 勤務期間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |
| 1日の勤務時間 | 時　　分　～　　時　　分　（　　時間　　分） |
| 1週間の勤務日数 | 日　 | 1週間の勤務時間数 | 時間　　分 |
| 休業期間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日　　理由（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
|  |
| 転職理由 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 勤務先３ |  |
| 勤務期間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日 |
| 1日の勤務時間 | 時　　分　～　　時　　分　（　　時間　　分） |
| 1週間の勤務日数 | 日　 | 1週間の勤務時間数 | 時間　　分 |
| 休業期間 | 年　　月　　日　～　　年　　月　　日　　理由（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
|  |
| 転職理由 |  |