

(宛先)所沢市長

〒

事業所住所(市内)
法人名又は屋号
代表者 職・氏名
連絡先(電話番号)

印

小規模事業者持続的発展支援補助金申請書兼請求書

小規模事業者持続的発展支援補助金の交付を受けたいので、下記のとおり申請・請求します。また、本申請の交付対象者要件を満たすこと及び申請内容に虚偽がないことを誓約するとともに、申請者の住所や他補助金の交付状況等の申請要件について閲覧・確認することを承諾します。

記

1. 交付申請(請求)額 _____, 000円
(※千円未満切り捨て、上限額25万円)

2. 補助金の振込先

法人の場合は法人名義、個人事業主の場合は代表者名義の口座を指定してください。

金融機関名		銀行・信用金庫 労金・信用組合 農協	支店名		本店 支店 出張所
金融機関 コード		支店 コード		口座 種別	普通・当座
口座番号	※ゆうちょ銀行の口座番号が8ケタで記載されている場合は、下1ケタの「1」は記載しない。				
口座名義 (カタカナ)					
名義人氏名					

※口座名義は、通帳の表紙の裏面にカタカナで記載されている名義を記入してください。

(別紙)

～持続的発展支援補助金交付申請（請求）額の算出シート～

・ [国]持続化補助金補助対象経費 _____ 円 …①

※ 交付決定通知や実績報告書に掲載された補助対象経費を記載してください。

・ [国]持続化補助金交付額 _____ 円 …②

※ 交付額確定通知に掲載された交付額を記載してください。

・ 他の国・埼玉県・所沢市補助金交付額 _____ 円 …③

※ 該当する補助金の交付額確定通知に掲載された交付額を記載してください。

※ 市の補助金は所沢市スマートハウス化推進補助金のみ重複が可能です。

・ 自己負担額 ①-②-③ _____ 円 …④

※ 交付額確定通知に掲載された補助金交付額を記載してください。

・ 補助金申請（請求）額 _____ 円 …⑤

※ ④×1/2（千円未満切り捨て）の額と25万円のいずれか少ない方の額を記載してください。

※ ⑤の金額を申請書兼請求書の「1. 交付申請（請求）額」欄に転記してください。

～持続的発展支援補助金交付対象者の要件～

持続的発展支援補助金の交付の対象となる者は、次に掲げる全ての要件を満たす者をいう。

- (1) 申請日において、所沢市内に主たる事業所を有する小規模事業者。
- (2) 持続化補助金の採択及び交付決定を受け、令和4年3月31日までに補助対象事業を完了した者。
- (3) 補助対象経費の全て又は一部を同一にする所沢市の他の補助金（所沢市スマートハウス化推進補助金交付要綱（平成31年4月1日施行）に基づく所沢市スマートハウス化補助金を除く。）の交付を受けていない者。
- (4) 申請日において事業を継続している者。

申請者名 _____