

所沢市立公民館使用団体登録申請書

(宛先) 所沢市教育委員会

センター長	リーダー	担当

申請年月日		年 月 日
団 体 名		
申請者	住所	〒 ー
	氏名	
	電話	

所沢市立公民館の使用に係る団体登録について、下記のとおり申請します。

記

- 登録期間 令和6年 月 日から 令和7年 6月 30日まで
(日付は記入しないでください)
- 登録公民館名 松井公民館
- 活動種目 _____
- 添付書類 団体活動状況表
 会員名簿 (様式は問いません)
 会則 (総会資料の会則又は規約でも可能です)
 所沢市公共施設利用者カード登録(変更)申請書(団体登録用)

※ 利用者登録ができるのは市内の公民館1館だけです。
複数の公民館、地区体育館との重複登録はできません。

団体活動状況表

1 活動の目的と内容（行事予定等）について

2 活動日及び時間について

- (1) 毎週 曜日 時 分～ 時 分
 (2) 第 週の 曜日 時 分～ 時 分
 (3) その他（具体的に） _____ の 時 分～ 時 分

3 入会希望者について（該当する口に☑をつけ下線部及び枠内へ必要事項をご記入ください。

随時受け入れている

《連絡担当》

連絡先は連絡が取りやすく、活動の概要を説明できる方をご記入ください。
 （指導者や講師は不可）

氏名： _____ 電話： _____

参加見学希望などの問い合わせがあった場合は、上記の連絡先をご紹介させて頂くことを了承します。

受け入れていない → 理由 _____

※公民館では、随時受け入れているサークルの情報を、サークル案内やホームページに掲載します。
 掲載内容はサークル名・活動日・活動時間です。

4 指導者・講師について

指導者・講師について記入して下さい

	氏 名	電 話 番 号	謝 礼
指導者			無 / 年・月 円
・講師			無 / 年・月 円

5 会費について

- (1) 入会金の額 _____ 円
 (2) 会費の額 _____ 円（年会費・月会費）
 (3) その他に徴収する場合 _____ 費として _____ 円
 (4) 会費の収支（前年度実績）⇒ 右添付欄に添付してください。

※会計報告を添付してください。

ここに添付してください
(大きな用紙は折って添付)

6 団体会員名簿

(代表者を含め3名以上ご記入ください。公民館からの連絡に必要です)

役職名	氏名	住所	電話番号
代表者			

No.	会員名	市内	市外	No.	会員名	市内	市外
1				16			
2				17			
3				18			
4				19			
5				20			
6				21			
7				22			
8				23			
9				24			
10				25			
11				26			
12				27			
13				28			
14				29			
15				30			

