

都市計画法第32条の規定に基づく同意及び協議

所沢市と申請者_____（申請者の名称をいれてください）は、都市計画法に基づく開発行為又は開発行為に関する工事により設置される公共施設の帰属と管理等に関し、都市計画法第32条の規定により下記のとおり同意及び協議書を締結する。

所沢市と申請者は、本書に基づき誠実に同意及び協議内容を履行する。本書締結後、設計に変更が生じた場合は、変更の手続きを行うものとする。また、本書に定めなき問題が生じた場合は、双方協議の上、解決する。

なお、本書を2通作成し所沢市、申請者が押印の上、各1通を保有する。

記

I 同意事項

申請地	
開発区域面積	m ²
接道延長	m
開発行為内容	

1 道路境界について

- ① 開発区域内に構造物等を設置する場合は、道路境界を厳守する。
- ② 申請者は、道路境界確定図に基づき境界標を明示する。また境界標が亡失している場合は復元する。
- ③ 開発行為に伴う掘削等により、開発区域外の境界標を毀損させた場合も、申請者は責任をもって復元する。
- ④ 道路後退が生じる場合、申請者は後退前及び後退後の境界標を明示する。
- ⑤ 開発行為に伴い境界杭が路上に突出するなど通行の支障になる場合、申請者は適切な安全措置を講じる。

2 許可申請・施工について

- ① 開発区域に接する道路の工事は、道路占用許可申請（道路法第32条）・施工承認願（道路法第24条）等の許可を受け、その許可条件に基づき工事を行う。
- ② 占用箇所の本復旧については、申請者が責任をもって完了させる。
- ③ 開発区域に接する道路にL形側溝やU字側溝等が敷設されている場合、その構造等について道路維持課と協議を行う。
- ④ 雨水については、道路へ流出しないよう開発区域内で処理する。
- ⑤ 所沢市は必要に応じて公共施設工事の確認ができる。また、申請者が所沢市に工

事の確認を求めることができる。

3 道路後退・道路拡幅について

- ① 開発区域に接する道路が、「所沢市生活道路拡幅整備要綱」に該当する路線の場合、申請者は建設総務課と協議する。
- ② 開発区域に接する道路が、所沢市の道路拡幅整備計画路線に該当する場合、申請者は道路建設課と協議する。
- ③ 開発行為に伴い道路後退用地が生じる場合、申請者は必ず所沢市に寄附を行う。

II 協議事項

1 帰属先・管理者について

新設公共施設

種別	道路
概要	所在 所沢市
	幅員 m
	延長 m
	面積 m^2
管理者	所沢市
帰属先	所沢市

既存公共施設

←該当するものがなければ削除してください。

種別	道路
概要	所在 所沢市
	幅員 m
	延長 m
	面積 m^2
管理者	申請者
帰属先	申請者

2 設計・施工について

- ① 道路構造については、所沢市道路の構造の技術的基準等を定める条例による設計とし、舗装はアスファルトとする。
- ② 申請者は、新設道路が既存の公道に接続する部分及び新設道路同士の交差部分に安全のため、車両の停止を促すドット線を設ける。

- ③ 申請者は、新設道路に、おおむね延長20mごとに道路照明灯を設置する。道路照明灯は、原則として電柱共架式とし、仕様は10VAまたは20VAのLED照明灯で所沢市指定のものとする。
- ④ 申請者は、道路照明灯の設置に際して、所沢市街灯管理札の取り付けや管理台帳の作成等、所沢市が指定した手続きを行う。
- ⑤ 工事の途中で事業を中止した場合、申請者は責任をもって公共施設の復元を行う。
- ⑥ 新設道路内には電柱を設置しない。

3 公共施設の引継ぎについて

- ① 申請者は、完了検査時までに帰属予定の道路部分について分筆登記を行う。
- ② 完了検査に合格した公共施設は、所沢市の指定した図書を添えて所沢市へ引継ぐ。
- ③ 公共施設用地の帰属に係る一切の登記関係書類は申請者が作成し、所有権移転登記は所沢市が行う。
- ④ 申請者は、所沢市に帰属予定の公共施設用地について所有権以外の全ての権利（抵当権等）を抹消しておく。

4 引継後の公共施設補修について

- ① 公共施設に支障があった場合の補修については、都市計画法第36条第3項の公告の日の翌日から1年間は申請者が行い、それ以降は所沢市が行う。

5 その他の協議事項

- ① 申請者及び土地所有者は、新設公共施設との境界について同意する。
- ② 新設公共施設が、申請者及び土地所有者以外の者が所有する土地に接する場合、申請者は、その土地の所有者から境界についての同意を得る。

以上について所沢市と申請者は合意した。

締結日 年 月 日

道路管理者 所沢市

所沢市長 小野塚 勝 俊 印

申請者 住 所
氏 名 印
連絡先

土地所有者 住 所 ← 申請者と同じ場合は削除してください
氏 名 印
連絡先

代理人 住 所
氏 名 印
連絡先

3 2 条同意及び協議書の添付図面リスト

- 1 案内図
- 2 公図
- 3 道路境界確定図又は境界確定証明書の写し
- 4 新設道路求積図
- 5 新設道路境界図（マワリケン・タスキ・座標入り）
- 6 新設道路縦横断図
- 7 土地利用計画図
- 8 給排水計画図
- 9 構造図（道路内の浸透柵や浸透井等）
- 1 0 現況写真（開発区域に接する道路）
- 1 1 現況写真撮影位置図

※上記以外に図面等の提出を求める場合があります。

3 2 条同意及び協議書作成・提出時の注意事項

- 1 あらかじめ関係各課（道路維持課・道路建設課・建設総務課等）と協議の上、正副 2 通を提出してください。
- 2 同意及び協議書には、見開き部分の内側にまたがるように契印をお願いします。（申請者・代理者等すべて）添付図面には不要です。
- 3 開発区域面積・接道延長については、道路後退後の面積・延長を記載してください。
- 4 開発行為内容については、「宅地分譲」等、開発行為の内容を記載してください。
- 5 新設公共施設が複数ある場合は、次のように分けて記載してください。

（例）通り抜けのある道路 1（帰属あり）と、行き止まりの道路 2（帰属なし）を新設する場合。

新設公共施設

種別	道路 1		種別	道路 2	
概要	所在	所沢市〇〇〇〇	概要	所在	所沢市〇〇〇〇
	幅員	m		幅員	m
	延長	m		延長	m
	面積	m ²		面積	m ²
管理者	所沢市		管理者	申請者	
帰属先	所沢市		帰属先	申請者	

- 6 既存公共施設の欄は、開発事業区域に市道や認定外道路を取り込む場合に記載します。該当しない場合は削除してください。
- 7 同意及び協議書の締結には、通常 7 日～1 0 日程度を要します。年末年始やゴールデンウィーク等は、さらに期間を要しますので、余裕をもって提出してください。

（このページは同意及び協議書に添付しないでください。）